

PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
Direktorius Rima Daugnorienė
2019 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V1-117

PRITARTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
Mokytojų tarybos 2019 m. rugpjūčio 29 d.
protoliniu nutarimu Nr. 3

PRITARTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
Mokyklos tarybos 2019 m. rugpjūčio 30 d.
protoliniu nutarimu Nr. 2

**MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“
METINIS VEIKLOS PLANAS
2019-2020 M. M.**



I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ 2019–2020 mokslo metų veiklos planas nustato įstaigos veiklos tikslus, uždavinius, priemonių įgyvendinimo planą, už priemonių įgyvendinimą atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus, lėšas planui įgyvendinti ir planuojamus rezultatus.

Metinis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų nuostatomis, Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2013 m. liepos 26 d. sprendimu Nr. T1-219 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu 2014–2020 m., 2016 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T1-37 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginio planavimo tvarkos aprašu, 2017 m. gruodžio 15 d. sprendimu Nr. T1-344 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu 2018–2020 metams, 2018 m. vasario 23 d. sprendimu Nr. T1-48 patvirtintu Mažeikių rajono savivaldybės 2018 metų biudžetu bei atsižvelgiant į Mažeikių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. kovo 1 d. patvirtintą įsakymą Nr. A1-449 „Dėl Mažeikių rajono savivaldybės metinių veiklos planų rengimo grafiko 2018 metams patvirtinimo“.

Ugdomoji veikla įstaigoje planuojama mokslo metams. Įgyvendinant pagrindinius įstaigos veiklos tikslus ir uždavinius sistemingai vykdoma ugdymo proceso priežiūra. Lopšelio-darželio „Eglutė“ metinis veiklos planas turi padėti sklandžiai vykdyti ugdymo procesą bei koordinuoti vykdomą veiklą. Metinį veiklos planą parengė direktoriaus įsakymu Nr. V1-39, 2019 m. balandžio 5 d. sudaryta darbo grupė. Metinį veiklos planą įgyvendins administracija, darbo grupės, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Vizija – Saugi, nuolat besimokanti, atvira kaitai, naujovėms ir pokyčiams, kurianti inovatyvų ugdymo turinį ir aplinkas, at(si)liepianti į kiekvieno vaiko unikalius ugdymosi poreikius, laiduojanti vaiko gyvenimo gerovę įstaiga, su jausmų, estetiška aplinka, kurioje komandinio darbo, kūrybingos pedagogų komandos ir tėvų darnios partnerystės dėka vaikai auga kūrybiškos, laisvos, savimi pasitikinčios asmenybės.

Misija – Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybišką, vaikų poreikius atitinkantį visuminį vaikų ugdymą ir priežiūrą. Visos bendruomenės pastangomis kurti saugias, modernias, jausmingas ugdymo(si) sąlygas, formuoti sveikos gyvensenos, tautos tradicijų, etnokultūros, aplinkosaugines vertybines nuostatas, užtikrinti visapusišką ugdytinio brandą.

Vertybės:

1. Vaikas, jo teisės.
2. Pagarba ir pagalba.
3. Profesionalumas.
4. Aktyvumas ir veržlumas.

Mažeikių rajono savivaldybės Švietimo skyriaus 2019-2020 m.m.veiklos prioritetai:

1. Mokytojų patirtinio mokymosi modelio diegimas ugdymo įstaigose.
2. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, ugdymas.

II. SITUACIJA

2019–2020 mokslo metus įstaiga pradeda sukomplektavusi 11 grupių: tris ankstyvojo amžiaus, iš kurių vienoje vaikai ugdomi nuo 1 iki 2 metų, šešias ikimokyklinio, dvi priešmokyklinio amžiaus grupes. Iš viso darželyje yra 204 ugdytiniai, iš jų 42 – priešmokyklinio amžiaus. Įstaigoje patvirtinti – 59,29 etatai.

Įstaigos bendruomenė kryptingai siekia iškeltų veiklos prioritetų įgyvendinimo. Nuolat vyksta pokyčiai gerinant sąlygas vaikų edukacinei, meninei ir sportinei veiklai: atnaujinamas sporto salės inventorių, relaksacijos erdvė, grupėse įsigyjama naujų edukacinių – didaktinių priemonių vaikų kūrybingumui bei individualiems gebėjimams lavinti. Didelis dėmesys skiriamas vaikų

sveikatingumui, sergamumo analizei, socializacijos įgūdžių tobulinimui, edukacinės bei estetinės aplinkos gerinimui. Atnaujinamos lauko erdvės, įstaigos vidaus erdvės pritaikomos įvairiausiame vaikų ugdymui(si).

Įgyjama vis daugiau patirties kūrybinėse darbo grupėse bei projektinėje veikloje.

Vykdomas Įstaigos auditas. Ieškoma priimtinausių Įstaigos veiklos įsivertinimo būdų.

Išryškėja bendruomenės bruožas dirbti sutelktai, komandomis, tačiau vis dar trūksta iniciatyvos rengiant įvairius Įstaigos veiklos strateginius dokumentus.

Viešinama įstaigoje vykdoma veikla, formuojamas teigiamas įvaizdis vietos ir profesinėse bendruomenėse. Pedagogai dalijasi gera darbo patirtimi, dalyvauja mokymuose, seminaruose, konsultacijose.

Paramos lėšos, gautos iš 2 procentų gyventojų pajamų mokesčio, leidžia pagerinti įstaigos materialinę bazę. Atnaujinamos žaidimų aikštelės, įsigyta ugdymo priemonių, patalynės. Sulaukiama paramos ir iš nevyriausybinų organizacijų.

Dėl objektyvių ir subjektyvių priežasčių, dalį planų tenka koreguoti ar perkelti į ateinančius mokslo metus.

Vertindami įstaigos veiklos prioritetų įgyvendinimą pedagogai, ir Darželio taryba teigiamai vertina pasiektus rezultatus, siūlo idėjas jų tęstinumui.

1. 2018-2019 M. M. VEIKLOS ANALIZĖ

Metiniam veiklos planui įvertinti yra sudaroma darbo grupė, kuri analizuoja veiklos prioritetų, tikslų, uždavinių įvykdymą. Įvertinto plano ataskaitą pateikia mokytojų tarybos posėdžiui aprobuoti ir galiausiai atsiskaito visuotiniam bendruomenės susirinkimui. Vykdoma nuolatinė lopšelio-darželio veiklos ir valdymo išteklių būklės analizė informuojant bendruomenę. Juo siekiama numatyti lopšelio-darželio tobulintinas veiklos sritis, stiprinti bendruomenės narių atsakomybę už veiklos kokybę ir rezultatus. Įsivertinimo rezultatai panaudojami lopšelio-darželio strategijos rengimui ir veiklos tobulinimui. Vadovaujantis įsivertinimo duomenimis nustatytos veiklos stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės.

Įgyvendinant 2018-2019 m. m. Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ veiklos programą bei vykdant nustatytus prioritetus vykdyta veikla:

1.	Ugdymo turinio kaita orientuota į vaiką
1.1.	Įsigyta ugdymo priemonių grupėse, inovatyvi ugdymo priemonė edukacinė bitutė – robotas „Bee-bot“;
1.2.	Pedagogai aktyviai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo programose;
1.3.	Vyko tėvų informavimas grupėse, konsultavo logopedai, spec. pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas;
1.4.	Dalyvaujama tarptautinėje Gamtosauginių mokyklų programoje;
1.5.	Priešmokyklinėse grupėse vykdoma Tarptautinė vaikų socializacijos programa „Žipio draugai“;
1.6.	Vyko etnokultūriniai, gamtosauginiai projektai;
1.7.	Parengti ir patvirtinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai;
1.8.	Vykdomas respublikinis projektas „Kaip surasti Lietuvą?“
1.9.	Vaikai ir įstaigos bendruomenė dalyvauja ilgalaikiame projekte „Mes rūšiuojam“;
1.10.	Dalyvaujama Kelmės PPT projekte „Žaidimai moko“.
2.	Vaikų sveikos gyvensenos ir individualių gebėjimų ugdymas
2.1.	Dalyvaujama šalies ir rajono vaikų sveikatinimo programose;

2.2.	Priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinamas Žalingų įpročių (tabako, alkoholio, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto ir nusikalstamumo) prevencijos priemonių planas;
2.3.	Parengtas ir vykdomas Mokyklos vaiko gerovės komisijos veiklos planas;
2.4.	Teikiama pagalba vaikams, turintiems spec. poreikių;
2.5.	Dalyvaujama ES ir valstybės remiamoje programoje „Pienas vaikams“, „Vaisiai mokykloms“;
2.6.	Pagal galimybes gerinamas sanitarinis – higieninis ir estetinis grupių stovis, organizuojami įstaigos aplinkos tvarkymo darbai;
2.7.	Už pervestas 2 % gyventojų pajamų mokesčio lėšas, buvo atnaujintos 4 grupės edukacinės erdvės.
2.8.	Tešiami lauko želdynų atnaujinimo darbai;
2.9.	Vykdoma vaikų lankomumo ir sergamumo analizė;
2.10.	Dalyvaujama „Sveikatos želmanėlių“, „Sveikuolių sveikuoliai“ veikloje.
3.	Ryšiai
3.1.	Bendradarbiaujama su Mažeikių savivaldybės administracijos švietimo skyriumi ir savivaldybės administracija.
3.2.	Bendradarbiaujama su Mažeikių miesto institucijomis.
3.3.	Plėtojami ryšiai su kitomis institucijomis, kurie įteisinti pasirašytomis draugystės ir bendradarbiavimo sutartimis.
4.	Racionalus mokinio krepšelio lėšų panaudojimas
4.1.	Įsigyta IT priemonių;
4.2.	Organizuotos pažintinės išvykos;
4.3.	Įsigyta trumpalaikio ir ilgalaikio turto.

III. 2019-2020 M.M. VEIKLOS PLANAS

Tikslas: Siekti geresnės vaikų ugdymo(si) pasiekimų kokybės pritaikant ugdymo turinį vaikų poreikiams, polinkiams, gebėjimams.

Eil. Nr.	Uždaviniai, priemonės	Rezultatai, kriterijai	Terminas	Atsakingi vykdytojai	Finansavimo šaltinis
1.	1.1. Kurti nuolat savo veiklą įsivertinančią, besimokančią įstaigą.	<p>Pagal metodinės veiklos planą nuosekliai ir kryptingai organizuojami kvalifikaciniai renginiai, vietos, rajono ir/ ar respublikos pedagogams.</p> <p>Mokytojai plėtoja kompetencijas rajono metodiniuose renginiuose, konsultacinėse veiklose.</p> <p>Mokytojai rengia 2019-2020 mokslo metų ataskaitas.</p> <p>Mokytojai dalyvauja rajoniniuose, respublikiniuose projektuose.</p> <p>Mokytojai rengia publikacijas rajoninėje ir/ar respublikinėje spaudoje aktualiomis vaikų ugdymo temomis.</p> <p>Ugdomosios veiklos (mokslo metų, savaitės) planavimo dokumentų analizė.</p> <p>Seminaras „Komandinio darbo galimybės ir perspektyvos specialiajame ugdyme“.</p> <p>Seminaras pedagogams „Gabių vaikų atpažinimas ir ugdymas“.</p>	<p>Pagal parengtą planą</p> <p>Per mokslo metus</p> <p>2019-10 mėn.</p> <p>2020-01 mėn.</p>	<p>Direktorius Pavadootoja ugdymui</p> <p>Pavadootoja ugdymui</p> <p>Mokytojai</p> <p>Pavadootoja ugdymui</p> <p>Mokytojai</p> <p>Pavadootoja ugdymui</p> <p>Specialioji pedagogė Regina Budrienė</p> <p>Klaipėdos PPT specialistė Vaiva Juknevičienė</p> <p>Mokytojai</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai</p> <p>Pavadootoja ugdymui</p>	<p>ŽI</p>
2.	Siekiant kiekvieno vaiko pažangos tikslingai parinkti ir taikyti įvairias ugdymo strategijas, metodus,	<p>Pletojama informacinė sistema „Mūsų darželis“.</p> <p>Teikiama kokybiška, sisteminga informacija apie ugdymo(si) procesą, vaikų pasiekimus ir pažangą.</p> <p>Organizuoti mokymai apie įtraukujį ugdymą.</p> <p>Plečiamas Reggio Emilia elementų taikymas ugdymo procesc.</p>	<p>Per mokslo metus</p> <p>Per mokslo metus</p> <p>Per mokslo metus</p>	<p>Mokytojai</p> <p>Švietimo pagalbos specialistai</p> <p>Pavadootoja ugdymui</p>	<p>ŽI</p> <p>ŽI</p> <p>ŽI</p>

priemonės.	Ugdymo procese naudojama animacinė edukacinė priemonė „SautyTUČIAI“.	Per mokslo metus	Mokytojai	ŽI
3.	Tobulinti pedagogų dalinimosi patirtimi, savęs išvertinimo būdus, formas, stiprinti mokytojų kompetencijas.	Per mokslo metus	Mokytojai	ŽI
	Inovatyvi ugdymo priemonė: edukacinė bitutė – robotas „Bee-bot“	Per mokslo metus	Mokytojai	ŽI
	Ugdymo procese naudojamos interaktyvios grindys.	Per mokslo metus	Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	4 (MK) 5 (SP)
	Metinės dienos įstaigoje (atviros veiklos, standiniai pranešimai, ugdymo priemonės).	Per mokslo metus	Direktorius Pavadootoja ugdymui	ŽI
	Dalyvavimas seminaruose, kursuose, programose. Informacijos perteikimas įstaigos bendruomenei.	Per mokslo metus	Mokytojai	ŽI
	Bendradarbiavimas su kitų ugdymo įstaigų pedagogais plėtojant gebėjimą dirbti su vaikais, turinčiais specialiųjų gebėjimų.	Per mokslo metus	Mokytojai	ŽI
	Atvirų durų diena tėvams.	2020-03 mėn.	Pavadootoja ugdymui	ŽI
	Gerosios patirties sklaida: atviros veiklos, ugdymo priemonių paroda, idėjų mugė, konkursai, festivaliai, straipsniai spaudoje.	Per mokslo metus	Mokytojai, Šv. pagalbos specialistai	ŽI
	Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.	Per mokslo metus	Pavadootoja ugdymui.	ŽI
	Švietimo pagalbos specialistų veiklos sklaida.	Pagal parengtus planus	Švietimo pagalbos specialistai	ŽI
4.	Sudaryti sąlygas skleistis kiekvieno vaiko prigimtiniams sugebėjimams, kuriant tam palankią aplinką.	Pagal poreikį	Pavadootoja ugdymui	ŽI
	Kūrybiškumo studijų įkūrimas (dainavimo būrelis, dailės būrelis, tyrinėjimų studija).	Pagal poreikį	Pavadootoja ugdymui	ŽI
	Bendradarbiuojama su miesto kultūros įstaigomis, vykdomi kultūriniai mainai.	Pagal poreikį	Pavadootoja ugdymui	ŽI
	Įvairių gebėjimų vaikai įtraukiami į saviraiškos renginius už įstaigos ribų.	Per mokslo metus	Pavadootoja ugdymui	ŽI
5.	Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ir pradinio ugdymo perimamumą ir jungtį.	Pagal parengtą planą	Pradinės mokyklos „Žiburėlis“ mokytojai priešmokyklinio ugdymo pedagogai	ŽI
	Dalyvaujama atvirose pamokose, šventiniuose renginiuose, diskusijose.	Pagal parengtą planą	Pavadootoja ugdymui	
	Vykdoma tiriamoji veikla priešmokyklinės grupės.	Pagal parengtą planą	Priešmokyklinio ugdymo pedagogai	

	<p>Parengtas bendradarbiavimo su Mažeikių pradinė mokykla „Žiburėlis“ priemonių planas.</p> <p>Parengta Gamtosauginių mokyklų veiklos programa.</p> <p>Tęstinis projektas „Augu kartu su eilėraščių“ „Žiburėlio“ pradinė mokykla (socialiniai partneriai).</p>	<p>Pagal parengtą planą</p> <p>2019-10 mėn.</p> <p>Pagal parengtą planą</p>	<p>Priešmokyklinio ugdymo pedagogai</p> <p>Pavaduotoja ugdymui</p> <p>Mokytojai</p>	<p>ŽI</p> <p>ŽI</p>
--	--	---	---	---------------------

Tikslas. Stiprinti bendravimą, bendradarbiavimą su vaiko šeima.

Eil. Nr.	Uždaviniai, priemonės	Rezultatai, kriterijai	Terminas	Atsakingi vykdytojai	Finansavimo šaltinis
1.	1. Šeimos įtraukimo į ugdymo procesą tobulinimas, teikiamų paslaugų kokybės gerinimas ir įvairovės plėtra.	Tėvų pedagoginis – psichologinis švietimas. Konsultuoti tėvus įvairiais jiems aktualiais klausimais. Paruošti medžiagą tėvams apie patyriminį ugdymą. Tėvų savanorištas skatinimas (dalyvavimas įstaigos gyvenime). Pedagoginė psichologinė pagalba šeimoms, kurioms teikiamos soc. paslaugos Atvirų durų savaitė	Pagal numatytą planą Pagal numatytą planą Per mokslo metus Per mokslo metus Pagal poreikį 2019-03 mėn. Per mokslo metus Pagal numatytą planą 2020-02 mėn. Per mokslo metus	Mokytojai Švietimo pagalbos specialistai Pavadojuotoja ugdymui Pavadojuotoja ugdymui Švietimo pagalbos specialistai V GK Direktorius Mokytojai Mokytojai Švietimo pagalbos specialistai Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai Pavadojuotoja ugdymui	ŽI ŽI ŽI ŽI ŽI ŽI ŽI ŽI ŽI ŽI
		Kūrybinės šeimų savaitės Mokymų, seminarų tėvams organizavimas Atviro stalo diskusija „Šeimos vaidmuo įstaigos gyvenime.“ Bendravimas neformalioje aplinkoje. Idėjų bankas iv. pasiūlymams ir ugdymo klausimams spręsti.			

Tikslas. Kurti saugią, funkcionalią, vaiko ugdymąsi skatinančią aplinką.

Eil. Nr.	Uždaviniai, priemonės	Rezultatai, kriterijai	Terminas	Atsakingi vykdytojai	Finansavimo šaltinis
1.	Aprūpinti grupes tradicinėmis bei moderniomis ugdymo priemonėmis.	Garso aparatūros atnaujinimas Interaktyvių grindų įsigijimas	2019 III ketv. 2019 IV ketv.	Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui	MK 4 (MK) 5 (SP)
2.	Papildyti žaidimų aikštelės judėjimą, kūrybiškumą skatinančiomis priemonėmis.	Įsigyta priemonių priemonių organizuotai ir savaiminei vaikų sportinei veiklai vykdyti. Lauke įrengta edukacinė erdvė „Biblioteka.“ Atnaujintos vaikų žaidimų aikštelės.	Per mokslo metus 2019-09 mėn. 2020 m. II ketv.	Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ugdymui Pavaduotoja ūkiui	MK ŽI ŽI
		Įrengti edukacinę erdvę tyrinėjimams, eksperimentams, bandymams.	2020 m. I ketv.	Pavaduotoja ūkiui	MK

Tikslas: Lopselio-darželio materialinės ir techninės bazės turinimas bei finansinių išteklių išsilingas panaudojimas

Ėil. Nr.	Uždaviniai, priemonės	Rezultatai, kriterijai	Terminas	Atsakingi vykdytojai	Finansavimo šaltinis
1.	Kurti saugią, modernią, higienos normas atitinkančią ugdymo(si) ir darbo aplinką	Apsaugos nuo įsilaužimo ir priešgaisrinės signalizacijos įrengimas Staliukų ir kėdžių 6 grupei įsigijimas Lauko želdynų ir šaligatvio prie 5 grupės atnaujinimas 8-os grupės baldų atnaujinimas Atliekami smulkūs vidaus patalpų remonto bei aplinkos priežiūros darbai. Ugdymo priemonių i(si)vertinimas ir atnaujinimas Gaunamos paramos lėšos panaudojamos lauko ir vidaus aplinkos infrastruktūrai plėsti.	2019 III-IV ketv. 2020 I ketv. 2020 m. III-IV ketv. 2020 m. IV ketv. Per mokslo metus 2019-2020 Pagal poreikį	Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui	5 (SFA) 4 (MK) 5 (SB) 4 (MK) 5 (SP) 5 (SFA) 5 (SP) 4 (MK) 5 (SP) 6 (KT)
2.	Vykdyti atsakingą ir subalansuotą lėšų panaudojimo politiką, efektyviai įsisavinant finansavimo lėšas.	Vykdoma pirkimo sutarčių apskaita, laiku sudaromos naujos viešųjų pirkimų sutartys.	Per mokslo metus	Pavaduotoja ūkiui	ŽI
3.	Skaidriai ir viešai skirstyti ir panaudoti lėšas bei teikti bendruomenei išsamią ir sistemingą informaciją.	Planuojamų pirkimo sutarčių nustatymas ir viešas paskelbimas. Maisto produktų pirkimo organizavimas.	Pagal poreikį 2019 m. III ket.	Pavaduotoja ūkiui Pavaduotoja ūkiui	ŽI ŽI
4.	Saugos darbe sąlygų užtikrinimas ir periodinis instruktavimas darbo saugos klausimais.	Darbuotojai instruktuojami pagal grupes ir individualiai	Pagal poreikį	Pavaduotoja ūkiui	ŽI