PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
direktoriaus 2026 m. sausio 22 d.
įsakymu Nr. V1-9

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ VADOVŲ, MOKYTOJŲ IR KITŲ UGDYMO PROCESE DALYVAUJANČIŲ ASMENŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMUI SKIRTŲ MOKYMO LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ vadovų, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijos tobulinimui skirtų mokymo lėšų naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) skirtas nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus ir poreikius, užtikrinti efektyvų, veiksmingą ir tikslingu finansavimu bei racionaliu išteklių naudojimu pagrįstą kvalifikacijos kėlimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimo Nr. 679, naujausia redakcija ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais kvalifikacijos tobulinimą.

II SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas – sudaryti sąlygas ir skatinti vadovus, mokytojus ir kitus ugdymo procese dalyvaujančius asmenis įgyti ir plėtoti savo kompetencijas siekiant Įstaigos ugdytinių pasiekimų gerinimo ir užtikrinti ugdymo kokybę.

4. Kvalifikacijos tobulinimo uždaviniai:

4.1. tenkinti vadovu, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir skatinti jų dalykinės bei metodinės veiklos tobulinimą, profesinės kompetencijos augimą;

4.2. plėtoti profesinį bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą, bendradarbiaujant su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, teikiant joms pasiūlymus ir pageidavimus dėl kvalifikacijos tobulinimo organizavimo;

4.3. skatinti vadovus, mokytojus ir kitus ugdymo procese dalyvaujančius asmenis kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikyti savo praktinėje veikloje ir didinti jų atsakomybę už ugdymo kokybę;

4.4. racionaliai naudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas.

III SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PRIORITETAI IR PRINCIPAI

5. Pagrindiniai kvalifikacijos tobulinimo prioritetai:

5.1. universalaus dizaino taikymas;

5.2. kiekvieno vaiko pažangos ir pasiekimų stebėjimas ir ūgties matavimas;

5.3. vaiko problemų sprendimo gebėjimų ugdymas;

5.4. kalbinės kompetencijos stiprinimas ir emocinio intelekto ugdymas;

5.5. STEAM (STREAM) idėjų, inovatyvaus, įtraukaus ugdymo taikymas;

5.6. didelį ugdymosi potencialą turinčių vaikų ugdymas.

6. Kvalifikacijos tobulinimo principai (Priedas Nr. 1):

6.1. lygiateisiškumas. Kiekvienas vadovas, mokytojas ir kitas ugdymo procese dalyvaujantis asmuo turi teisę tobulinti savo kvalifikaciją kvalifikaciniuose renginiuose (kursuose, seminaruose ir pan.);

6.2. tęstinumas. Kvalifikacijos tobulinimas – nenutrūkstamas procesas;

6.3. sistemiškumas. Įstaiga sudaro sąlygas kiekvienam vadovui, mokytojui ir kitam ugdymo procese dalyvaujančiam asmeniui pasinaudoti teise ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

6.4. pasirenkamumas. Vadovai, mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys atsižvelgdami į Įstaigos metinio veiklos plano tikslus ir uždavinius bei į kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, laisvai renkasi kvalifikacijos tobulinimo įstaigą, formą ir renginius;

6.5. suinteresuotumas. Vadovui, mokytojui ir kitam ugdymo procese dalyvaujančiam asmeniui dalyvavimas kvalifikaciniuose renginiuose sudaro sąlygas siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos atestuojantis.

IV SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FORMOS

7. Kvalifikacijos tobulinimo formos:

7.1. seminaras – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą;

7.2. paskaita – švietimo užsiėmimo forma;

7.3. konferencija – teorinis diskusinis susirinkimas, pasitarimas, trunkantis ne mažiau kaip 6 akademines valandas (45 minučių trukmės), vykdomas pagal programą;

7.4. kursai – kvalifikacijos tobulinimo renginys, sudarytas iš kelių modulių;

7.5. edukacinė išvyka – išvyka, kurios metu vykdoma kvalifikacijos tobulinimo programa ir įgyjamos bei plėtojamos kompetencijos;

7.6. mini mokymai – trijų dienų mokymai, susiję su vadovų, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų veiklos planavimu ir ugdymo proceso organizavimu.

7.7. stažuotės Lietuvoje – kvalifikacijos tobulinimo forma praktinio darbo sąlygomis kitoje įstaigoje siekiant individualiai gilinti praktinį patyrimą, įgyti naujų ar tobulinti turimas kompetencijas;

7.8. stažuotės užsienyje – kvalifikacijos tobulinimo forma, skirta susipažinti su kitų šalių vadovų, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų darbo ypatumais, lavinti bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius;

7.9. vebinarai – seminaro transliacijos per internetą.

V SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FORMOS

8. Išvykimo į kvalifikacijos tobulinimo renginius tvarka:

8.1. mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys ketindami dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, vykstančiame Mažeikiuose ar Mažeikių rajone, ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas Įstaigos direktoriui pateikia prašymą;

8.2. mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys ketindami dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, vykstančiame už Mažeikių rajono ribų ar užsienyje, ne vėliau kaip prieš penkias darbo dienas Įstaigos direktoriui pateikia prašymą dėl vykimo į komandiruotę;

8.3. mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginyje pagal Įstaigos direktoriaus įsakymą;

8.4. direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gavęs suderintą su Įstaigos direktoriumi prašymą, organizuoja mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų pavadavimą.

VI SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA

9. Dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apibendrinimo tvarka:

9.1. mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys dalyvavę kvalifikacijos tobulinimo renginyje, apie tai informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, nurodydami kvalifikacijos tobulinimo renginio pavadinimą, institucijos organizavusios renginį pavadinimą, renginio trukmę (valandomis), pažymėjimo išdavimo datą bei jo numerį;

9.2. direktoriaus pavaduotojas ugdymui mokytojo nurodytus duomenis apie kvalifikacijos tobulinimo renginį perkelia į kvalifikacijos tobulinimo registracijos formą;

9.3. kvalifikacijos renginio pažymėjimo originalas saugomas pas mokytoją popierine ar el. formą;

9.4. mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo renginio, vykdo sklaidą Mokytojų tarybos susirinkimuose ar mokytojų pasitarimuose, dalijasi praktiniu kompetencijų panaudojimu atvirų veiklų ir renginių metu.

Sklaida:

Eil. Nr.	Priemonės	Sėkmės kriterijai	Vykdytojai	Lėšos
1.	Organizuoti atviras veiklas: per metus kiekvienam mokytojui organizuoti bent po 1 atvirą veiklą.	Mokytojai bendradarbiaus, vykdys atvirų veiklų aptarimus mokytojų grupėse ne mažiau kaip 3 kartus per metus bei dalinsis geraja patirtimi.	Mokytojai	MK, kvalifikacijos kėlimo lėšos
2.	Darbo su skaitmeninėmis priemonėmis tobulinimas. Virtualių mokymosi aplinkų galimybių išnaudojimas.	Šiuolaikinių mokymo metodų bei virtualių ugdymosi aplinkų taikymas didins mokinių mokymosi motyvaciją, įtrauks į aktyvų ir sąmoningą mokymąsi, tobulins komunikavimo, socialinę kompetencijas, ugdymas taps patrauklesnis.	Mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys	MK lėšos
3.	Metodinių darbų ir patirties pasidalijimas „Mokytojas mokytojui“.	Dalinsis savo patirtimi naudojant įvairius ugdymo metodus.	Mokytojai	MK, kvalifikacijos kėlimo lėšos
4.	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Pasirenkamumo principo realizavimas.	Mokytojai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys asmenys	MK, kvalifikacijos kėlimo lėšos
5.	Atvirų, integruotų veiklų organizavimas ir aptarimas.	Pedagoginės patirties sklaida	Mokytojai	
6.	Ugdomojo konsultavimo, atviro dialogo, reflektavimo principais grįstos bendradarbiavimo kultūros kūrimas.	Mokytojai savo darbą tobulina, reflektuoja tarpusavyje.	Mokytojai	

Eil. Nr.	Priemonės	Sėkmės kriterijai	Vykdytojai	Lėšos
7.	Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų dalijimasis kvalifikacijos kėlimo renginiuose įgyta patirtimi.	Gerosios patirties, naujovių sklaida.	Mokytojai	

9.5. direktoriaus pavaduotojas ugdymui metų eigoje rengia mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų dalyvavimo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose metines suvestines, jas apibendrina ir pristato Mokytojų tarybos posėdyje (atitinkamai iki birželio 30 d. ir iki gruodžio 31 d.).

VII SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA

10.Kvalifikacijos tobulinimui skirtų lėšų panaudojimas:

10.5. vadovų, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijos tobulinimas finansuojamas:

10.6. Mokymo lėšomis, skirtomis jų kvalifikacijai kelti;

10.7. fizinių asmenų lėšomis;

10.8. kitų šaltinių lėšomis.

10.9. Pirmenybė pasinaudoti Mokymo lėšomis kvalifikacijai tobulinti teikiama:

10.9.1. vadovams, mokytojams ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims, dalyvaujantiems kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, kurie numatyti kaip Įstaigos prioritetai;

10.9.2. vadovams, mokytojams ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims, dalyvaujantiems kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, kurie organizuojami įsigaliojus naujiems teisės aktams ir pan. bei dalyvavimas juose yra būtinas;

10.9.3. mokytojui, kėlusiam kvalifikaciją mažesnį dienų skaičių, ar tobulinusiam kvalifikaciją ne iš Mokymo lėšų;

10.9.4. vadovams, mokytojams ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims, kuriems numatyta atestacijos programoje atestuotis tais metais;

10.9.5. kolektyviniam kvalifikacijos kėlimui (grupinėms išvykoms į kitų miestų, rajonų kvalifikacijos kėlimo institucijas bei kitas šalis);

10.9.6. vadovų, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų pirmosios medicininės pagalbos suteikimo, privalomų higienos įgūdžių mokymų, saugos darbe, civilinės saugos ir kitiems privalomiems kursams apmokėti;

11.6. tobulinti kvalifikaciją užsienyje bei kituose Lietuvos miestuose ir už ją (jos dalį) apmokėti Mokymo lėšomis galima tik tuo atveju, kai kvalifikacijos tobulinimą organizuoja Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos pripažinta ir patvirtinta kvalifikacijos kėlimo institucija bei pateikiamas konkretus kvalifikacijos kėlimo renginio planas (programa);

11.7. Įstaigos direktoriaus kvalifikacijos tobulinimas kituose Lietuvos miestuose ir užsienyje galimas tik esant Mažeikių rajono savivaldybės mero potvarkiui;

11.8. vadovui, mokytojui ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims kvalifikacijos tobulinimo renginyje Lietuvoje, apmokamos kelionės išlaidos, mokestis už seminarą, nakvynės išlaidos ir dienpinigiai pagal galiojančius teisės aktus ir pagal įstaigai patvirtintus asignavimus.

11.9. vadovui, mokytojui ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims kvalifikacijos kėlimo seminare užsienyje, seminaro išlaidos apmokamos iš dalies (esant pakankamai kvalifikacijai skirtų lėšų);

11.10. apie kvalifikacijai skirtas lėšas kalendorinių metų pradžioje Įstaigos direktorius informuoja Mokytojų tarybos posėdyje bei atsiskaito už lėšų panaudojimą;

11.11. Įstaigos direktorius tiesiogiai atsako už teisingą ir tikslingą biudžeto lėšų, skirtų kvalifikacijai kelti, naudojimą;

11.12. trūkstant lėšų vadovams, mokytojams ir kitiems ugdymo procese dalyvaujantiems asmenims kvalifikacijai tobulinti, gali būti panaudotos kitos sutaupytos arba asmeninės lėšos.

VIII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Aprašą tvirtina Įstaigos direktorius, suderinęs su Mokytojų tarybą;

12.2. Aprašo priežiūrą ir pažymėjimų apskaitą vykdo Įstaigos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

_____

Pritarta:

Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ Mokytojų tarybos
2026-01-21 posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 1

Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“
vadovų, mokytojų ir kitų ugdymo procese
dalyvaujančių asmenų kvalifikacijos
tobulinimui skirtų mokymo lėšų
naudojimo tvarkos aprašo
1 priedas

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“ PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO 2026-2028 METŲ PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Tikslas – nuosekliai stiprinti pedagoginių darbuotojų profesines kompetencijas, gerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybę, užtikrinti kiekvieno vaiko pažangą ir pedagogų profesinę gerovę.

Uždaviniai:

1. plėtoti šiuolaikinius, įtraukius ir tyrinėjimu grįstus ugdymo metodus;
2. stiprinti vaikų kalbinį ugdymą, problemų sprendimo ir socialinius-emocinius gebėjimus;
3. skatinti kolegialų mokymąsi ir pedagoginę lyderystę;
4. atsakingai naudoti skaitmenines technologijas.

Dalyviai – ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, meninio ugdymo mokytojai ir vadovai. Vykdymas derinamas su įstaigos metiniu veiklos planu, finansavimo galimybėmis ir darbuotojų poreikių apklausa.

II SKYRIUS
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PRIORITETŲ NUSTATYMO PAGRINDIMAS IR SĄSAJOS SU ĮSTAIGOS VEIKLOS PRIORITETAIS

Mažeikių lopšelio-darželio „Eglutė“ pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetinės sritys nustatytos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis 2026–2028 metų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetinėmis sritimis, Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, įstaigos strateginiais tikslais, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais bei pedagoginių darbuotojų profesinio tobulėjimo poreikiais.

Planuojant kvalifikacijos tobulinimą, nacionaliniai švietimo prioritetai derinami su **įstaigos prioritetinėmis ugdymo kokybės gerinimo kryptimis: universalaus dizaino taikymu, kiekvieno vaiko pažangos ir pasiekimų stebėjimu ir ūgties matavimu, vaikų problemų sprendimo gebėjimų ugdymu, kalbinės kompetencijos stiprinimu ir emocinio intelekto ugdymu.**

Problemų sprendimo gebėjimų ugdymas siejamas su pedagogų didaktinių, skaitmeninių ir STEAM ugdymo kompetencijų stiprinimu. Siekiama, kad pedagogai gebėtų organizuoti tyrinėjimu, eksperimentavimu, kūrybiškumu ir patirtiniu mokymusi grįstas veiklas, skatinančias vaikų savarankiškumą, kritinį mąstymą, gebėjimą kelti klausimus, ieškoti sprendimų ir juos praktiškai išbandyti.

Kalbinių gebėjimų ugdymas siejamas su pedagogų didaktinių, įtraukiojo ugdymo, bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijų tobulinimu. Prioritetas teikiamas vaikų sakytinės kalbos, žodyno, pasakojimo, klausymo, komunikavimo ir ankstyvojo raštingumo gebėjimų plėtojimui, taikant šiuolaikinius, individualius vaikų poreikius atliepiančius ugdymo metodus.

Emocinių kompetencijų ugdymas siejamas su pedagogų emocinių-motyvacinių, įtraukiojo ugdymo, lyderystės ir bendradarbiavimo kompetencijų stiprinimu. Siekiama kurti emociškai saugią, pagarbią ir palaikančią ugdymosi aplinką, ugdyti vaikų emocijų atpažinimo, raiškos, savireguliacijos, empatijos, bendravimo ir konfliktų sprendimo gebėjimus.

Visos šešios nacionalinės pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetinės sritys įstaigoje įgyvendinamos integruotai, orientuojantis ne tik į pedagogų profesinių kompetencijų stiprinimą, bet ir į **praktinį įgytų žinių taikymą ugdymo procese bei vaikų pasiekimų pažangą.**

Kvalifikacijos tobulinimo veiksmingumas vertinamas analizuojant pedagogų įgytų kompetencijų taikymą kasdienėje veikloje, ugdymo metodų įvairovę, vaikų pasiekimų ir pažangos stebėsenos rezultatus bei kolegialios profesinės patirties sklaidą.

III SKYRIUS
PRIEMONIŲ PLANAS

Prioritetinė sritis	Priemonės / praktinis pritaikymas	Laikas	Atsakingi	Laukiamas rezultatas / rodiklis
1. Skaitmeninės ir medijų kompetencijos	Praktiniai mokymai apie saugų ir etišką DI taikymą planuojant veiklas; skaitmeninių STEAM priemonių dirbtuvės; dalijimasis sukurtais ištekliais.	I–II ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui; IKT / STEAM koordinatoriai	≥80 % pedagogų dalyvauja bent vienoje veikloje; sukuriama ≥10 praktiškai išbandytų skaitmeninių ugdymo išteklių.
2. Įtraukusis ugdymas	Mokymai apie universalaus dizaino mokymuisi principus, ugdymo diferencijavimą, elgesio ir komunikacijos sunkumų atliepimą; atvejų aptarimai	I–IV ketv.	Švietimo pagalbos specialistai; pavaduotojas ugdymui	≥2 praktiniai atvejų aptarimai per pusmetį; kiekviena grupė išbando ≥2 aplinkos ar veiklų pritaikymo sprendimus.

	su švietimo pagalbos specialistais.			
3. Kultūrinės, tarpkultūrinės ir pilietiškumo kompetencijos	Patyriminio ugdymo, vietos kultūros ir tradicijų integravimo seminaras; pedagogų bendros veiklos su socialiniais partneriais; tvarumo iniciatyvos.	II–IV ketv.	Metodinės grupės; projektų koordinatoriai	Įgyvendinamos ≥3 bendros iniciatyvos; kiekviena amžiaus grupė dokumentuoja bent vieną patyriminę kultūrinę veiklą.
4. Ugdymo praktika ir didaktika	STEAM tyrinėjimo ir problemų sprendimo metodų dirbtuvės; kalbinio ugdymo ir ankstyvojo raštingumo praktikumai; vaikų pažangos stebėsenos ir grįžtamojo ryšio aptarimai.	I–IV ketv.	Pavaduotojas ugdymui; metodinė taryba; mokytojai	≥2 atviros veiklos / patirties sklaidos renginiai per pusmetį; visos grupės taiko ≥1 naują kalbinio ugdymo ir ≥1 problemų sprendimo metodą.
5. Lyderystė, bendravimas ir bendradarbiavimas	Mentorystės poros, kolegialus veiklų stebėjimas ir refleksija; konstruktyvaus bendravimo su šeimomis mokymai; dalijimasis Erasmus+ patirtimi.	I–IV ketv.	Direktorius; pavaduotojas ugdymui; metodinė taryba	≥2 kolegialaus mokymosi ciklai; ≥1 Erasmus+ patirties sklaidos renginys; po kiekvieno ciklo – refleksijos santrauka.
6. Emocinė-motyvacinė kompetencija	Emocinės savireguliacijos, konfliktų prevencijos ir profesinio perdegimo prevencijos mokymai; komandų mikroklimato aptarimai; pedagogų savitarpio palaikymo praktikos.	II–IV ketv.	Direktorius; psichologas / išorinis lektorius	≥1 praktinis mokymų ciklas; metų pabaigoje atlikta anoniminė savijautos apklausa ir sutarta dėl ≥2 gerovės stiprinimo veiksmų.

III SKYRIUS
ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA

Sausį – darbuotojų kvalifikacijos poreikių nustatymas, veiklų ir biudžeto patikslinimas; birželį – tarpinė pažangos peržiūra; gruodį plano įgyvendinimo vertinimas.

Po mokymų pedagogai numato bent vieną praktinio taikymo veiksmą; įrodymai kaupiami metodinių grupių protokoluose, refleksijose, veiklų aprašuose ir dalyvavimo dokumentuose.

Vertinami ne tik dalyvavimo skaičiai, bet ir pokyčiai ugdymo praktikoje: vaikų įsitraukimas, veiklų prieinamumas, kalbinio ugdymo bei problemų sprendimo galimybės.

Finansavimo šaltiniai – kvalifikacijai tobulinti skirtos įstaigos lėšos, projektinės ir kitos teisėtai gaunamos lėšos. Konkrečios sumos tvirtinamos pagal biudžetą.

Rodikliai yra planiniai ir gali būti tikslinami atsižvelgiant į pedagogų skaičių, įstaigos galimybes ir metų veiklos prioritetus.

Pastaba. Prioritetinių sričių pavadinimus prieš tvirtinant būtina sutikrinti su galiojančia ŠMSM teisės akto redakcija; šiame projekte jos pateikiamos sutrumpintai ir praktiškai interpretuojamos.